

Vedtægter for Silkeborg Friskole

§ 1 Hjemsted

Silkeborg Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution, som har hjemsted i Silkeborg Kommune.

Adresse: Kastaniehøjvej 4, 8600 Silkeborg.

Stiftelsesdato: 1. november, 2021, men undervisningsstart d. 1. august, 2023.

CVR nr.: 42913553

§ 2 Grundlag

Skolen bygger sin virksomhed på et værdigrundlag, som er forankret i den kristne tro, som den er udtrykt i Den Danske Folkekirkes evangelisk-lutherske bekendelse og er båret af en tillid til Bibelen som Guds ord.

Skolen ønsker igennem hele sit virke at forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Skolen vil arbejde ud fra et kristent livs- og menneskesyn. Mere konkret betyder det blandt andet:

- Vi ser det enkelte menneske som skabt af Gud til liv og fællesskab med andre.
- Vi ønsker at vise eleverne, at de er skabt værdifulde og at lære dem at betragte andre med samme værdighed, som kalder på respekt, omtanke og næstekærlighed i mødet med andre mennesker.
- Til morgensang vil eleverne møde bibelfortællinger, som fortæller om en levende og skabende Gud og om evangeliet om Guds kærlighed til alle mennesker gennem sin søn, Jesus Kristus. Det er afgørende, at formidlingen sker i en atmosfære af frihed og stor respekt for den enkelte.
- Vi vil gøre brug af hele den danske sangskat med både salmer og folkelige sange.

§ 3 Formål

Institutionens formål er at drive friskole efter de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler m.v.

1. Skolen er en kristen friskole, som i overensstemmelse med det kristne livssyn i hele sin hverdag søger at skabe en tryk og positiv atmosfære, hvor den enkelte elev kan øge sin lyst til at lære, udvikle sin fantasi og opøve sin evne til selvstændig vurdering og ansvarlig stillingtagen i et sundt og udviklende miljø.
2. Skolen skal i tæt samarbejde med forældrene og gennem en grundig og velkvalificeret undervisning udfordre eleverne til at tilegne sig almenyttige kundskaber, færdigheder, arbejdsmetoder og udtryksformer. Dette skal ske under former, der medvirker til den enkelte elevs alsidige udvikling.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

3. Gennem den daglige undervisning og i hele sit virke opøver skolen eleverne til medbestemmelse og medansvar samt til at optræde som ansvarsbevidste mennesker i et forpligtende fællesskab og dermed udruste dem til aktivt at tage del i et demokratisk og frit samfund som det danske.
4. Undervisningen i kristendom sigter mod at give eleverne et fyldigt kendskab til Bibelen og til kristen etik og på at give eleverne mulighed for selvstændig stillingtagen til den kristne tro.
5. Skolen er åben for alle, der er bekendt med og vil være loyale overfor skolens grundlag og formål.

§ 4 Skolens drift

1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning (f.eks. skolepenge for eleverne) efter lov om friskoler og private grundskoler m.v., og herudover kan skolen modtage bidrag fra andre.
2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.
3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen, og anvendes til kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, fx til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger og lignende.
4. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

§ 6 Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 5 medlemmer skal være forældre til elever på skolen.

Bestyrelsens medlemmer vælges således:

1. På årsmødet, som har samme funktion som skolens generalforsamling og består af forældrekredsen: Tre medlemmer vælges på skolens årsmøde, som afholdes hvert år i april måned, af og blandt forældrene til elever på skolen. Valgperioden er to år. Der vælges i ulige år et medlem og i lige år to medlemmer. Genvalg kan finde sted.
2. Bestyrelsen indkalder forældrekredsen pr. mail med 4 ugers varsel. Dagsorden udsendes pr. mail med 14 dages varsel. Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen. Forældrenes rettigheder efter vedtægterne tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.
3. Dagsorden ved indkaldelsen 14 dage før årsmødet skal som minimum indeholde:
 - a. Valg af dirigent
 - b. Bestyrelsen aflægger beretning
 - c. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab
 - d. Valg af bestyrelsesmedlemmer
 - e. Valg af suppleanter til bestyrelsen
 - f. Indkomne forslag
 - g. EventueltIndkomne forslag skal være bestyrelsesformanden i hænde senest en uge før årsmødet.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 27. april 2023

4. Selvsupplerende medlemmer: Fire af bestyrelsens medlemmer er selvsupplerende. Den samlede bestyrelse vælger selvsupplerende medlemmers efterfølgere. Valgperioden er to år. Hvert år afgår to medlemmer. Genvalg kan finde sted. Mindst to af de selvsupplerende medlemmer skal være forældre til en elev på skolen. Bestyrelsesmedlemmerne må ikke ved udøvelsen af bestyrelshvervet være undergivet beslutninger truffet af en udenforstående organisation, institution, forening eller lignende.
De ved den stiftende generalforsamling valgte bestyrelsesmedlemmer bestemmer i forening på det første bestyrelsesmøde, hvilke 4 bestyrelsesmedlemmer, der bliver selvsupplerende medlemmer.
5. Selvsupplerende medlemmer er forpligtet på skolens grundlag (§2).
6. Bestyrelsesmedlemmerne må ikke ved udøvelsen af bestyrelshvervet være undergivet beslutninger truffet af en udenforstående organisation, institution, forening eller lignende, og bestyrelsens medlemmer må ikke ved udøvelsen af bestyrelshvervet være undergivet beslutninger truffet af dem, som har valgt eller udpeget dem.

Stk. 2. På årsmødet vælges af og blandt forældrene på skolen en suppleant til bestyrelsen. Valgperioden er på to år. Udtræder en af de på forældrekrede mødet valgte bestyrelsesmedlemmer i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen.

Stk. 3. Ved eventuel supplering af bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

Stk. 4. De forældrekrede valgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5. Alle bestyrelsesmedlemmer skal ved personlig underskrift erklære at være indforstået med at ville drage omsorg for og i adfærd aktivt medvirke til, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og § 3.

Stk. 6. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem udtræder dog øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbestemmelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. Friskolelovens § 5, stk. 6 og bekendtgørelsen om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, skal der udpeges et nyt medlem snarest muligt for resten af perioden.

Stk. 7. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jævnfør lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 8. Skolens leder og andre ansatte kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, såfremt de er forældre til børn på skolen.

Stk. 9. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 10. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Stk. 11. Skolens leder og en repræsentant for de ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Bestyrelsen kan til enhver tid suspendere skolelederens eller den ansattes mødedeltagelse ved behandling af enkeltsager eller punkter, der vedrører skolelederen eller enkelte ansatte.

§ 7 Bestyrelsens opgaver

Stk. 1. Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Børne- og undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med disse vedtægter, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv.". Skolens leder har over for Børne- og Undervisningsministeriet og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen. Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert andet spørgsmål, som bestyrelsen måtte ønske at træffe beslutning om.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrene på skolen indkaldes til årsmøde, hvor alene forældrene kan foretage valg af tilsynsførende og valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder med 5/7 majoritet.

Stk. 5. I samråd med skolelederen ansætter og afskediger bestyrelsen andet fastansat pædagogisk personale.

Stk. 6. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom kræves, at bestyrelsen beslutter det med 5/7 majoritet.

Stk. 7. Bestyrelsen vælger revisor, og bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde, herunder at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt.

Stk. 8. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og tage skyldige økonomiske hensyn. Angående likvide midler se § 4, stk. 4.

Stk. 9. Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision efter gældende regler. Årsrapportens udarbejdelse, revision og afslutning skal være afsluttet senest 15/4. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder habilitetsbetingelserne for medlemskab af bestyrelsen. Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk. 10. Personale og forældre til elever på skolen har altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Stk. 11. Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

§ 8 Bestyrelsens arbejde

Stk. 1. Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand, samt efter behov kan tillige sekretær og kasserer vælges. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2. Formanden indkalder til bestyrelsens møder og giver inden møderne de pågældende oplysninger om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Stk. 3. Et bestyrelsesmedlem samt den eller de tilsynsførende er inhabil i sager, hvor vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. For bestyrelsesmedlemmerne, den eller de tilsynsførende, skolelederen og alle ansatte ved skolen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 4. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til kort at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidig eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, som udlejer ejendomme til skolen.

§ 9 Tegningsret

Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives fuldmagt.

Stk. 2. Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 5/7 af alle bestyrelsens medlemmer.

§ 10 Skolens leder

Stk. 1. Skolelederen har over for Børne- og Undervisningsministeriet, forældrekrædsen og bestyrelsen ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2. Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

§ 11 Vedtægtsændring

Stk. 1. Vedtægternes § 2 og § 3 kan kun ændres, såfremt samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer for det på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Der skal gå mindst en måned mellem de to bestyrelsesmøder. Ved begge bestyrelsesmøder skal samtlige bestyrelsesmedlemmer være til stede.

Stk. 2. Øvrige ændringer kan ske, når bestyrelsens medlemmer godkender det med 5/7 majoritet.

§ 12 Nedlæggelse

Stk. 1. Såfremt det viser sig umuligt at drive skolen i overensstemmelse med vedtægternes § 2 og § 3, eller det økonomisk viser sig uforvarsligt at drive skolen videre, skal den nedlægges. Dette gælder, også hvis skolen ophører med at drive skolevirksomhed efter formålsbestemmelsen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Stk. 2. Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 5/7 majoritet på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Der skal gå mindst en måned mellem de to bestyrelsesmøder.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen umiddelbart herefter at orientere forældrekredsen om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse. Ministeriet skal tillige orienteres omgående af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 5. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 7. Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til kristne friskoler, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andres økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73 om privat ejendomsret. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

§ 13 Gyldighed

Vedtægtsændringer gælder ikke, medmindre de indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvem der er næstformand for bestyrelsen, er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen eller, hvis dette er et krav ifølge vedtægterne, af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Vedtaget på stiftende møde for Silkeborg Friskole den 1. november 2021

Justeret på bestyrelsesmøde d. 11. maj, 2022 og fornyet udgave vedtaget på bestyrelsesmøde d. 25.1.2023.

Underskrifter:

Bestyrelsesmedlemmer

15. 03. 2023



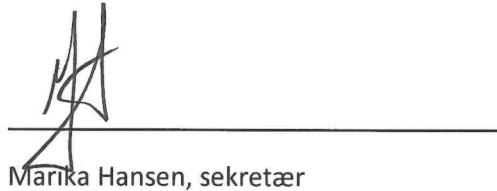
Samuel Sloth-Paananen, formand



Judith Vestergaard Jensen, næstformand



Ove Skovgaard, kasserer



Marika Hansen, sekretær



Jakob Morre, menigt medlem

Bestyrelsesmedlemmernes adresser:

Samuel Sloth-Paananen, Nisset Overhede 5, 8632 Lemming

Judith Vestergaard Jensen, Bavnevej 13, 8600 Silkeborg

Ove Skovgaard Andersen, Ahorn Allé 26, 8600 Silkeborg

Marika Hansen, Stidalsvænget 5, 8600 Silkeborg

Jakob Morre, Danmarksgade 22, 8600 Silkeborg

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET